

給与支払報告
 特別徴収
 にかかるとる給与所得者異動届出書

※右は市町村記入欄	新指定番号	新宛名番号

岩手県 葛巻町長殿 年 月 日 提出	所在地				この届出に 応答する者 課 係 氏名 電話	指定番号	個人番号		
	氏名 (名称)					氏名 電話			
	個人番号 または法人番号								
給与所得者 (異動者)	氏名		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収	退職時までの 給与支払額
	個人番号		円	6 月から 月まで	円	年	1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 死亡退職 5. その他 []	1. 特別徴収の 継続 2. 一括徴収 (月) 3. 普通徴収 (理由)	円
	住 所	1月1日 現在		円	円	月 日			控除 社会保険料額
		異動後							円

↓
 社会保険料控除額を記入してください。
 退職した年の1月1日から退職時までの給与支払額及び

◎ 給与の支払いを受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は次の欄にも記入してください。

一括徴収の理由	給与または退職 手当等の支払 予定日	一括徴収予定額	一括徴収した 税額は 月分 (月 日納入) で納入します。	※市町村 記入欄	月割額	処理事項	1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度
・ 異動が 年12月31日まで で、申出があったため (月 日 申出) ・ 異動が 年1月1日以後 で、特別徴収の継続の希望が ないため	月 日	円			6月分		
	月 日	円			円	7月分 以降	
	月 日	円					
異動者印	月 日	円					

◎ 特別徴収の継続を希望する場合は次の欄にも記入してください。

月割額 円を	新しい 勤務先	所在地 (住所)	〒	電 話	局 番 内 線	給与支払方法 及びその期日
月分から納入する。		フリガナ		応 答 者	課 係	払込み金融 機 関 名
		氏名 (名称)				
		個人番号または 法人番号				

- 記入のしかた
- この届出書は給与支払報告書に係る給与所得者異動届出書と特別徴収にかかるとる給与所得者異動届出書が同じ様式になっています。
 ・給与支払報告書にかかるとる異動届出書は4月1日現在において退職、転勤等、異動があったものを4月15日までに提出してください。
 ・特別徴収にかかるとる異動届出書は給与の支払を受けなくなった日の属する月の翌月の10日までに提出してください。
 - ①「特別徴収」とは事業主が、給与から天引きして納入する方法。
 ②「一括徴収」とは特別徴収している者について退職等の際に翌年5月分までの未徴収税額を事業主がまとめて一度に徴収し納入する方法。
 ③「普通徴収」とは①と②に該当しない方法で個人が直接納付書で納付する方法をいいます。
 - 翌年1月1日以降退職する者に未徴収税額がある場合は一括徴収することが義務づけられています。
 - マイナンバー(個人番号及び法人番号)の記載は、平成29年1月1日以降に給与の支払いを受けなくなった者の届出分より義務づけられています。