

年 月 日

葛巻町長 様

事業主 所在地

名 称

代表者

印

TEL

葛巻町商店等設備導入支援事業費補助金交付申請書

葛巻町商店等設備導入支援事業費補助金の交付を受けたいので、葛巻町補助金交付規則により、関係書類を添えて次のとおり補助金の交付を申請します。

1 事業区分	<input type="checkbox"/> 設備導入 <input type="checkbox"/> 店舗改装
2 事業内容	
3 補助対象経費	円
4 補助金交付申請額	円
5 業種	<input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> 飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業
6 営業を開始した年	年
7 事業実施期間(予定)	年 月 日から 年 月 日まで
8 個人情報の取得	申請に関する審査のため、個人情報を取得することについて <input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない

1 注意事項 上記7の「個人情報の取得」について同意しない場合は、次の書類を提出すること。

- (1) 住民票
- (2) 納税証明書（町民税、固定資産税、国民健康保険税、軽自動車税）及び使用料、手数料及び負担金等（上下水道料、保育料、学校給食費など）の納付を証明できる書類
- (3) 事業主が確認できる書類

2 添付書類

- (1) 事業計画書（様式第2号）
- (2) 収支予算書（様式第3号）
- (3) 導入予定機器等または工事に要する経費の見積書（写し）
- (4) 導入予定機器等のカタログまたは工事の設計図書
- (5) 更新前の機器等の写真または工事施工前の写真
- (6) 上記に掲げるもののほか、町長が必要と認める書類

葛巻町商店等設備導入支援事業計画（実績）書

事業実施主体	
目 的	
事 業 内 容	
事業実施期間	
事業実施場所	

※ 必要に応じて、当該計画の内容を補足する資料を添付すること。

葛巻町商店等設備導入支援事業収支予算（決算）書

1 収入の部 (単位：円)

区 分	予算額	決算額	比較(増減)	備考
町補助金				
自己資金				
合計				

2 支出の部

区 分	予算額	決算額	比較(増減)	備考	
補助対象経費					
	小計				
	その他経費				
小計					
合計					

※ 区分欄は適宜修正して記入すること。

年 月 日

葛巻町長 様

事業主 所在地

名 称

代表者

印

TEL

葛巻町商店等設備導入支援事業費補助金変更（中止、廃止）承認申請書

年 月 日葛巻町指令 第 号で補助金交付決定通知のあった、葛巻町商店等設備導入支援事業について、次のとおり変更（中止、廃止）したいので、葛巻町補助金交付規則により、関係書類を添えて承認を申請します。

変更等の理由

	変更前	変更後	増減
補助対象経費	円	円	円
補助金額	円	円	円

(注) 1 事業計画書(様式第2号)、収支予算書(様式第3号)の変更部分のみを、変更前と変更後を容易に比較対照できるよう二段書きし、変更前を括弧書きで上段に記載し添付すること。

2 1により説明が不十分な場合は、補足説明資料を添付すること。(任意様式)

年 月 日

葛巻町長 様

事業主 所在地

名 称

代表者

印

TEL

葛巻町商店等設備導入支援事業費補助金請求書

年 月 日葛巻町指令 第 号で補助金交付決定通知のあった、葛巻町商店等設備導入支援事業が完了したので、葛巻町補助金交付規則により、関係書類を添えて次のとおり補助金の交付を請求します。

金 円

振込先

金融機関	銀行	支店	口座種別	普通 ・ 特別
カタナカ				
口座名義				
口座番号				

1 添付書類

- (1) 事業実績書（様式第 2 号）
- (2) 収支決算書（様式第 3 号）
- (3) 導入機器等または工事に要した経費の請求書または領収書（写し）
- (4) 導入機器等または工事施工後の写真
- (5) 交付決定通知書（写し）
- (6) 上記に掲げるもののほか、町長が必要と認める書類