

様式第4号の2（別表）

実績報告書一覧表

○所得向上支援事業

NO	氏名	賃金支給実績（賃金引上げ月～1年間）						支給月数	補助実績額※1	賃金額（時給）		
		年	月	～	年	月	カ月			円	円	時給額の算出式※2
1			年	月	～		年	月	カ月		円	
2			年	月	～		年	月	カ月		円	
3			年	月	～		年	月	カ月		円	
4			年	月	～		年	月	カ月		円	
5			年	月	～		年	月	カ月		円	
6			年	月	～		年	月	カ月		円	
7			年	月	～		年	月	カ月		円	
8			年	月	～		年	月	カ月		円	
9			年	月	～		年	月	カ月		円	
10			年	月	～		年	月	カ月		円	
合計										円		

※1 支給月数が12カ月の場合は、50,000円を記入し、それ以外の場合は0円と記入すること。

※2 所定内給与額（対象となる賃金は以下を参照）を所定内労働時間数で除したもの。労働条件通知書又は雇用契約書に時給額が

記載されている場合には記入不要。

【対象となる賃金】

時給額算出の対象となる賃金は、毎月支払われる基本的な賃金です。

具体的には、実際に支払われる賃金から次の賃金を除外したものが対象となります。

- ① 臨時に支払われる賃金（結婚手当など）
- ② 1か月を超える期間ごとに支払われる賃金（賞与など）
- ③ 所定労働時間を超える時間の労働に対して支払われる賃金（時間外割増賃金など）
- ④ 所定労働日以外の日の労働に対して支払われる賃金（休日割増賃金など）
- ⑤ 午後10時から午前5時までの間の労働に対して支払われる賃金のうち通常の労働時間の賃金の計算額を超える部分（深夜割増賃金など）
- ⑥ 精進手当、通勤手当および家族手当